



PREIĻU NOVADA DOME
PREIĻU MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Reģ.Nr. 4274902389
Raiņa bulvāris 26, Preiļi, LV-5301
Tālr. 65322542, e-pasts preilumuzsk@preili.lv

APSTIPRINU
Preiļu Mūzikas un mākslas skolas direktors
E.Znutiņš
Preiļos, 2018.gada 20.decembrī

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2019. – 2023.gadam

Preiļi, 2018

SATURS

1. Skolas vispārīgs raksturojums.....	3
1.1. Skolas vēsture.....	3
1.2. Iedzīvotāju skaita dinamika Preiļu novadā.....	3
1.3. Audzēkņu skaits pa novadiem un pagastiem.....	4
1.4. Skolēnu skaita dinamika.....	4
1.5. Izglītības programmas un audzēkņu skaits.....	5
1.6. Absolventu dinamika.....	5
1.7. Skolas vadības nodrošinājums.....	6
1.8. Ziņas par pedagoģiskajiem darbiniekiem.....	6
1.9. Ziņas par tehniskajiem darbiniekiem.....	8
1.10. Skolas finansiālais nodrošinājums.....	8
2. Skolas darbības pamatvirzieni, mērķi un uzdevumi.....	9
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda izvirzīto ieteikumu izpilde	10
3.1. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....	10
3.2. Skolas attīstības plāna 2016.-2018 izvirzīto prioritāšu īstenošanas izvērtējums pa jomām.....	10
4. Skolas attīstības prioritātes 2019.-2023.gadam	18
4.1 Mācību saturs.....	18
4.2. Mācīšana un mācīšanās (mācīšanas procesa kvalitāte, audzēkņu mācīšanās kvalitāte, vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa).....	20
4.3. Audzēkņu sasniegumi.....	22
4.4. Atbalsts audzēkņiem (personības veidošanā, karjeras izvēlē, mācību darba diferenciacijai, drošības garantēšana, sadarbība ar vecākiem).....	23
4.5. Skolas vide(mikroklimats un fiziskā vide).....	25
4.6. Skolas resursi (materiāltehniskie un personālresursi).....	26
4.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana (skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana, sadarbība ar citām institūcijām).....	27

1. SKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Skolas adrese: Raiņa bulvāris 26, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301. Skolas darbības tiesiskais pamats ir LR Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Ministru kabineta noteikumi, citi likumi un normatīvie akti, kā arī Preiļu novada domes apstiprinātais skolas Nolikums.

1.1. Skolas vēsture

Izglītības iestāde dibināta 1964. gada augustā. Ar Preiļu rajona TDP Izpildkomitejas kultūras nodaļas 1964. gada 20. augusta Pavēli Nr. 54 tiek atvērta Preiļu bērnu mūzikas skola, kas darbu uzsāk 1. septembrī.

Sakarā ar rajona kultūras nodaļas likvidāciju 1992. gada februārī Preiļu bērnu mūzikas skola pāriet Preiļu rajona padomes pakļautībā. 1990. gada 28. jūnijā Preiļu bērnu mūzikas skolai piešķir telpas bijušās partijas komitejas ēkā, līdz tam skola ir atradusies gan Kultūras namā, gan Preiļu 2. vidusskolā, gan Aglonas ielā.

Ar 1995. gada 30. jūniju Preiļu bērnu mūzikas skola ir Preiļu pilsētas domes pakļautībā.

No 2002. gada 1. janvāra skola tiek pārveidota par profesionālās ievirzes izglītības iestādi, kura īsteno profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmas. 2002. gada 1. septembrī skolai tiek mainīts nosaukums - Preiļu mūzikas skola.

2003. gada 1. jūlijā skolā tiek licencēta vizuālās mākslas programma, un skola kļūst par Preiļu Mūzikas un mākslas skolu.

2012. gada augustā tiek licencēta programma *Vokālā mūzika – Kora klase*.

2014. gada 26. jūnijā programma *Vokālā mūzika – Kora klase* tika akreditēta uz 6. gadiem – līdz 25.06.2020.

2018. gada 9. maijā tika pārlicencētas visas programmas mūzikas jomā un licencēta Vizuāli plastiskā māksla 20V 21100 1 septiņgadīgā programma.

1.2. Iedzīvotāju skaita dinamika Preiļu novadā

Preiļu novads izveidots 2000. gada 24. oktobrī, apvienojot Preiļu pagastu, Aizkalnes pagastu un Preiļu pilsētu. 2009. gadā Preiļu novadam pievienojās Saunas un Pelēču pagasts. Emigrācijas un zemās dzimstības dēļ Preiļu novadā strauji sarūk iedzīvotāju skaits.

Uz 01.01.2018. pēc Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes datiem Preiļu novadā ir 10 025 iedzīvotāju, no kuriem 6547 ir darbaspējas vecumā (65,31 %), 1341 - līdz darbaspējas vecumam (13,38 %) un 2137 pēc darbaspējas vecuma (21,31 %).

Preiļu novads				
Gads	2015	2016	2017	2018
Kopējais iedzīvotāju skaits	10497	10692	10123	10025
Bērnu skaits vecumā no 7 – 18 gadiem	977	980	968	960
Izglītojamo skaits skolā	222	222	222	228

1.tabula. Iedzīvotāju skaits Preiļu novadā

1.3. Audzēkņu skaits no novadiem un pagastiem (uz 01. 09. 2018.)

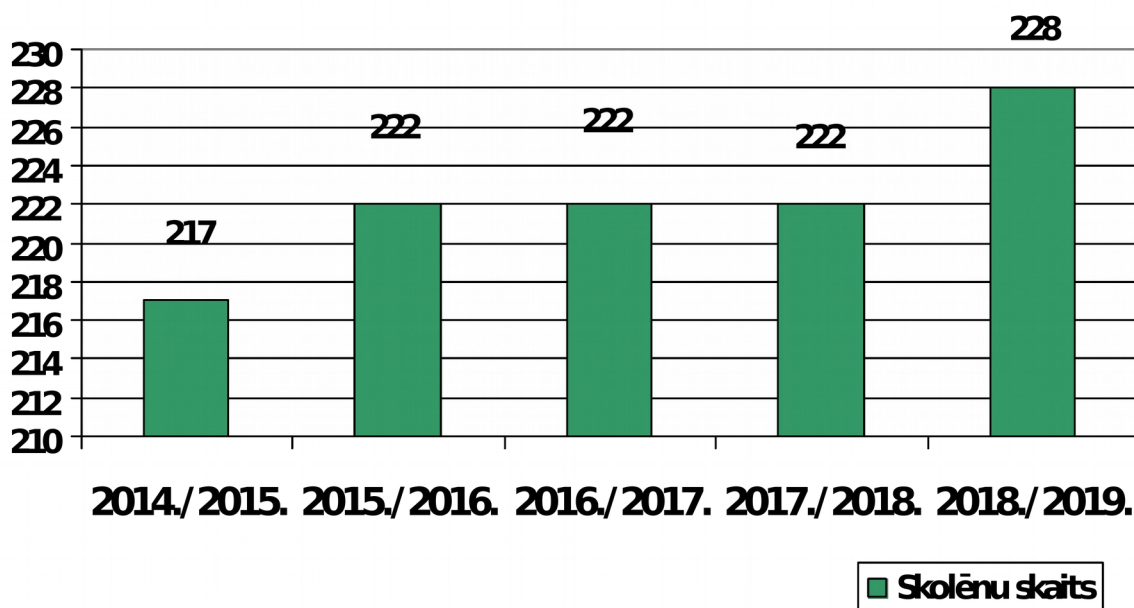
Skolā mācās ne tikai Preiļu novada audzēkņi, bet arī tuvāko novadu un pagastu bērni.

Novadi		Pilsētas un pagasti	Skaitis
Preiļu	1.	Preiļu pilsēta	140
	2.	Aizkalnes pagasts	7
	3.	Pelēču pagasts	8
	4.	Preiļu pagasts	18
	5.	Saunas pagasts	20
Riebiņu	6.	Riebiņu pagasts	11
	7.	Rušonas pagasts	4
	8.	Sīļukalna pagasts	1
	9.	Stabulnieku pagasts	2
Vārkavas	10.	Rožkalnu pagasts	5
	11.	Upmalas pagasts	1
	12.	Vārkavas pagasts	1
Līvānu	13.	Rudzātu pagasts	4
	14.	Sutru pagasts	6
Kopā:			228

2. tabula. Audzēkņu skaits no novadiem un pagastiem.

1.4. Skolēnu skaita dinamika

Neskatoties uz to, ka iedzīvotāju skaits strauji sarūk, skolēnu skaits Preiļu Mūzikas un mākslas skolā nemainās un pat pieaug.



1. diagramma. Audzēkņu skaita diagramma

1.5. Izglītības programmas un audzēkņu skaits

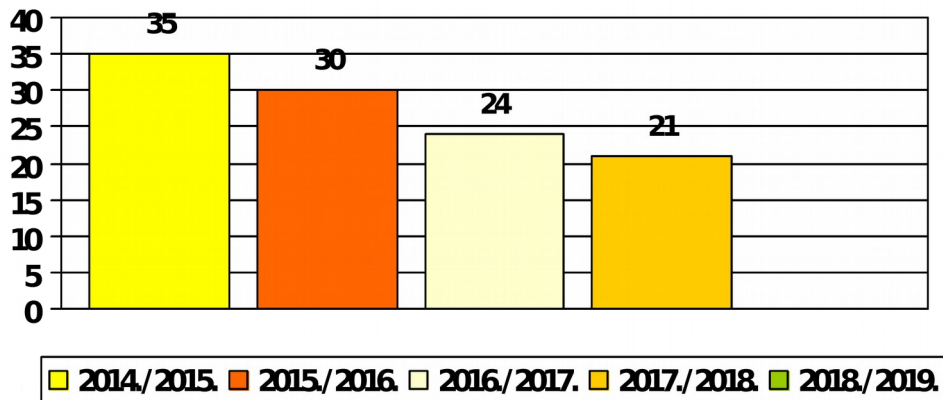
Preiļu Mūzikas un mākslas skola īsteno profesionālās ievirzes izglītības programmas mākslā un mūzikā.

2017. / 2018. mācību gadā skolā mācās sekojošs audzēkņu skaits:

Izglītības programmas nosaukums	Apakšprogrammas nosaukums	Programmas kods		Audzēkņu skaits apakšprogrammā uz 01.09.2018.
Taustiņinstrumentu spēle	Klavierspēle	20V	212 01 1	52
	Akordeona spēle	20V	212 01 1	22
Stīgu instrumentu spēle	Vijoļspēle	20V	212 02 1	18
Pūšaminstrumentu spēle	Flautas spēle	20V	212 03 1	9
	Klarnetes spēle	20V	212 03 1	8
	Saksofona spēle	20V	212 03 1	12
	Trombona spēle	20V	212 03 1	1
	Trompetes spēle	20V	212 03 1	3
	Tubas spēle	20V	212 03 1	0
Vokālā mūzika	Eifonija spēle	20V	212 03 1	8
	Kora klase	20V	212 06 1	21
Kopā:				154
Vizuāli plastiskā māksla		20V	21100 1	74
Kopā visās programmās:				228

3. tabula. Izglītības programmas un izglītojamo skaits.

1.6. Absolventu dinamika



2. diagramma. Absolventu dinamika

Absolventu skaits 2017. gadā – 21 audzēknis.

Mācību gads		2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
Programma					
Profesionālā ievirze	Mūzika	16	16	9	15
	Māksla	15	14	15	6
Turpina izglītību nākamajā izglītības pakāpē		1	1	1	3

4. tabula. Absolventu skaits.

Preiļu Mūzikas un mākslas skolas absolventi turpinājuši mācības Daugavpils Mūzikas vidusskolā, Rēzeknes Dizaina vidusskolā, Daugavpils Dizaina un Mākslu vidusskolā „Saules skola”, Daugavpils Universitātes Mūzikas un mākslas fakultātē, Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskolā, J. Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijā, Latvijas Mākslas akadēmijā, Rīgas Tehniskajā universitātē, ārzemēs u.c.

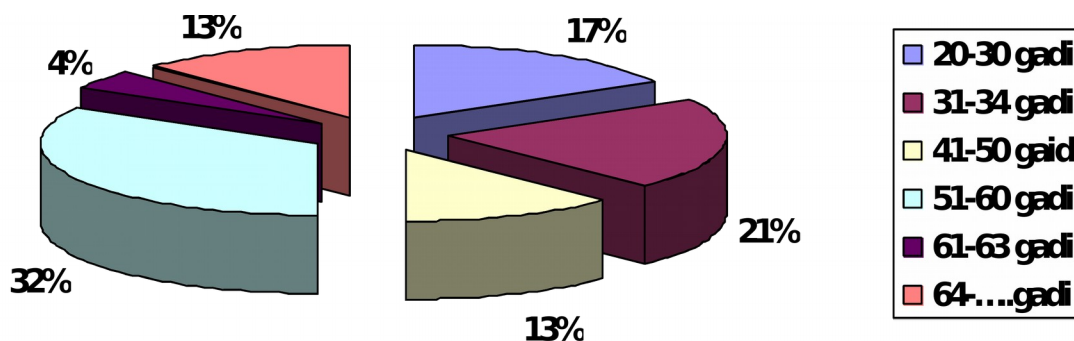
1.7. Skolas vadības nodrošinājums

Skolas administrācijas darbu un metodiskā darba vadību nodrošina:

- Skolas direktors – 1 slodze
- Skolas direktora vietnieks mācību darbā (mūzika) – 0,6 slodze
- Skolas direktora vietnieks mācību darbā (māksla) – 0,4 slodze
- Izglītības metodiķis – 0,5 slodzes;
- Metodisko komisiju vadītāji – 7

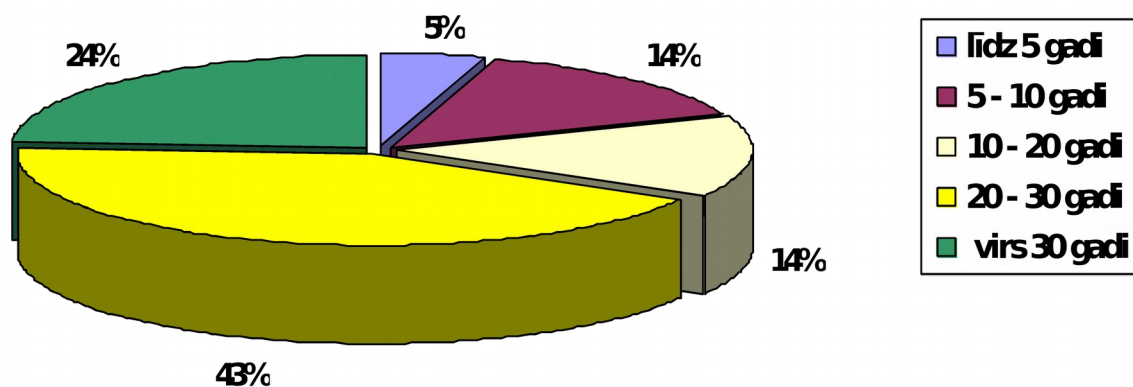
1.8. Ziņas par pedagoģiskajiem darbiniekiem

Skolā strādā 23 pedagogi (17 sievietes un 6 vīrieši) un 8 tehniskie darbinieki. Pedagogu vidējais vecums 49,5 gadi.



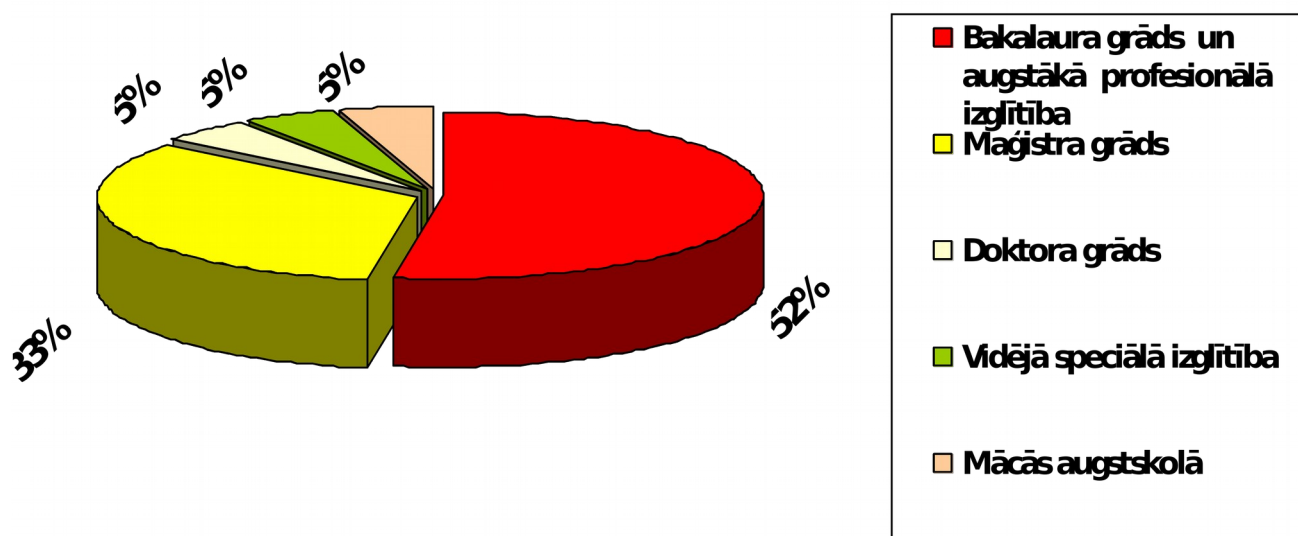
3. diagramma. *Pedagogu sadalījums atbilstoši vecumam.*

Preiļu Mūzikas un mākslas skolotāju kolektīvā ir gan pieredzes bagāti pedagogi, kuru darba stāžs ir vairāk kā 20 gadi, taču ir arī pedagogi, kuri tikko uzsākuši pedagoģisko darbību un savieno darbu skolā ar studijām augstskolā.



4. diagramma. *Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši darba stāžam.*

Visiem pedagogiem ir Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstoša izglītība, no tiem sešiem ir maģistra grāds, vienam doktora grāds.



5. diagramma. *Pedagogu iegūtās izglītības raksturojums.*

Skolas pedagogi ir piedalījušies Eiropas Sociālā fonda darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” aktivitātē „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” projektā un ieguvuši šādas pakāpes:

Pakāpe Joma	1. pakāpe	2. pakāpe	3. pakāpe	4. pakāpe	5. pakāpe
Mūzika	-	10	6	-	-
Māksla	-		4	1	

6. tabula. „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” projektā iegūtās pakāpes

2018. gadā pēc jaunās *Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtības (Ministru kabineta noteikumi Nr. 501)* tika iegūtas šādas pakāpes:

Pakāpe Joma	1. pakāpe	2. pakāpe	3. pakāpe
Mūzika	2	2	
Māksla		1	

7. tabula. *Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas* iegūtās pakāpes.

1.9. Ziņas par tehniskajiem darbiniekiem

Preiļu Mūzikas un mākslas skolā izveidots un darbojas atbalsta personāls, kurā strādā 9 tehniskie darbinieki.

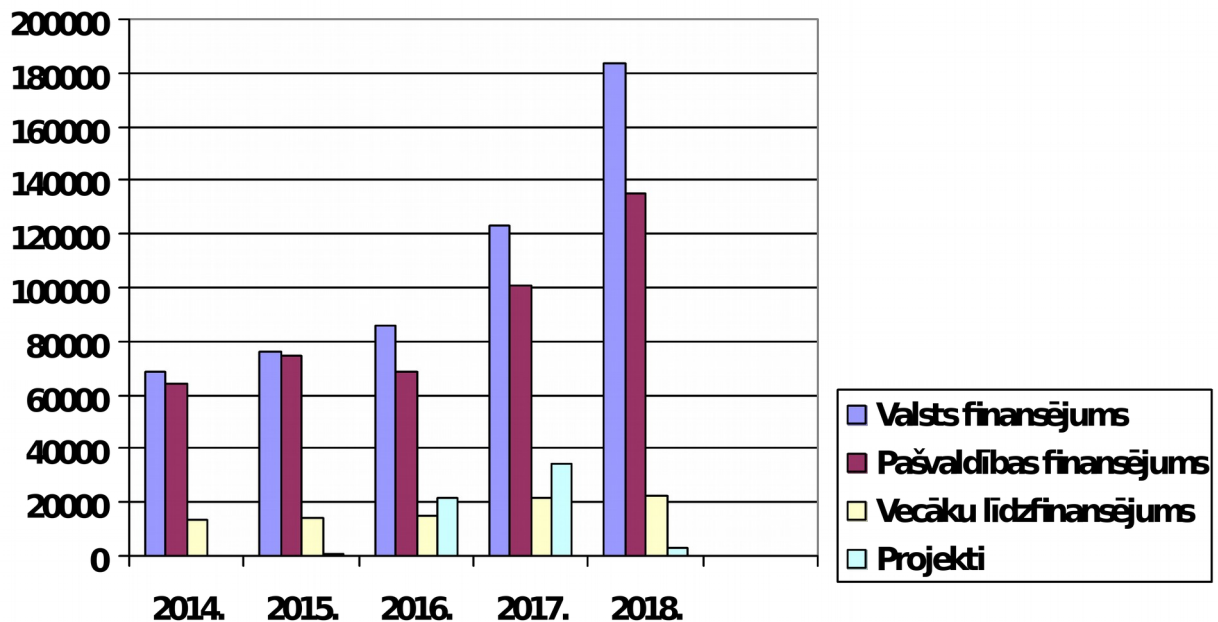
- Saimniecības vadītājs – 1 slodze
- Lietvede – 1 slodze
- Apkopējas – 2,3 slodzes
- Sētnieks – 0,9 slodze
- Garderobiste – 1 slodze
- Dežurants – 0.5 slodze
- Mūzikas instrumentu skaņotājs – 0,5 slodze

Skolā tiek veikts ikgadējs tehnisko darbinieku novērtējums, kurā tiek veiktas pārrunas ar darbiniekiem, uzklauts to viedoklis, salīdzināts darbinieka pašvērtējums ar iestādes izveidotās komisijas viedokli par darbinieka kompetencēm un darba pienākumu veikšanas kvalitāti.

1.10. Skolas finansiālais nodrošinājums

Skolas darbību nodrošina finansējums, kas sastāv no valsts budžeta, pašvaldības budžeta un vecāku līdzfinansējuma, kas ar Preiļu novada domes apstiprināto Vecāku līdzfinansējuma izglītības programmu realizēšanā kārtību noteikts EUR 12 mēnesī.

Finanšu līdzekļus skola izlieto normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. To aprīte un uzskaitē tiek veikta Preiļu novada domes grāmatvedībā. Skolas budžeta izlietojums ir racionāls. Skola divas reizes gadā atskaitās Kultūras Ministrijai par valsts mērķdotācijas izlietojumu saskaņā ar finansēšanas līgumu starp KM, pašvaldību un skolu.



6. diagramma. *Skolas finansējums.*

2018. gadā Skolas darbību nodrošina finansējums, kas sastāv no valsts budžeta mērķdotācijas (183 576.00 EUR) un pašvaldības budžeta, tai skaitā vecāku līdzfinansējuma (156 952 EUR).

Skola strādā, lai piesaistītu papildus finanšu līdzekļus no ES fondiem, individuālajiem ziedotājiem u.c. avotiem. 2018. gadā tika piesaistīti:

- Ziedojumi J. Ivanova piemiņas dienas pasākumiem – 800 EUR
- VKKF līdzekļi materiāli tehniskās bāzes uzlabošanai Preiļu Mūzikas un mākslas skolā 600 EUR un Pūšamo instrumentu iegāde Preiļu mūzikas un mākslas skolai 1 500 EUR.

Skola strādā, lai piesaistītu papildus finanšu līdzekļus no ES fondiem, individuālajiem ziedotājiem u.c. avotiem.

2. Skolas darbības pamatvirzieni, mērķi un uzdevumi

Preiļu Mūzikas un mākslas skolas mērķi, pamatvirzieni un pamatuzdevumi ir noteikti skolas NOLIKUMĀ.

Skolas darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu, kā arī likt pamatus estētiski domājošas, radošas personības attīstībai.

Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

Skolas uzdevumi:

- nodrošināt iespēju iegūt profesionālās ievirzes izglītības pamatzināšanas un prasmes mūzikā;
- sagatavot izglītojamos (turpmāk tekstā - audzēkņus) mūzikas un mākslas profesionālās vidējās un augstākās izglītības programmu apguvei;
- veicināt profesionālās ievirzes izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izveidi;

- racionāli izmantot izglītībai piešķirtos finanšu līdzekļus.

Turpmākā skolas attīstība **saistās ar vīziju:**

skola kā profesionālās ievirzes kultūrizglītības centrs, kas nodrošina audzēkņiem profesionālo prasmju un iemaņu attīstību plašā instrumentspēles un dziedāšanas apguves spektrā, vizuāli plastiskās mākslas jomā, rada kolektīvās muzicēšanas iespējas iesaistoties orķestros, koros un ansambļos vai piedaloties mākslas studiju darbā, dod iespēju iepazīt sevi interešu izglītības pulciņos un studijās.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

3.1. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Iepriekšējā skolas akreditācija notika 2014. gada 28. maijā, par ko tika izsniegts ekspertu atzinums: skolu akreditēt uz 6 gadiem (līdz 2020. gada 20. jūnijam).

Ekspertu atzinumā bija arī priekšlikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei, kurus pakāpeniski cenšamies īstenot:

- Ieteikums: *Ieteicams izveidot un licencēt 30V programmas izglītojamajiem, kuri apgūst mūzikas instrumentu spēli paralēli vidējai izglītībai.*

Jautājums par programmas 30V atvēršanu nav izpildīts, jo pašreiz zaudējis aktualitāti, jo palicis tikai viens audzēknis, kurš apgūst mūzikas instrumentu spēli paralēli vidējai izglītībai. Tiek rūpīgi izvērtēts, lai audzēkņi mācības mūzikas un mākslas programmās pabeigtu līdz ar pamatskolas absolvēšanu.

- Ieteikums: *Skolas mūzikas nodaļas telpās nepieciešami remonta un labiekārtošanas darbi.*

Tiek veikts pakāpeniski. 2017. gadā tika uzstādīti piekaramie griesti, ievilkts internets, ierīkota ugunsdrošības sistēma, kosmētiskais remonts skolas izstāžu zālē (72 m²) platībā un četrās klasēs (74 m²) platībā. Turpmākajos gados nepieciešams iekšējos remontdarbus turpināt, līdzekļi tiek meklēti piedaloties projektos un sniedzot priekšlikumus pašvaldības budžetā.

- Ieteikums: *Ieteicams pilnveidot skolas attīstības un stratēģisko plānošanu, strukturējot to uz rezultātu sasniegšanas un kvalitātes vadības principiem. Skolas nodaļu darba plānus veidot atbilstīgi attīstības plānošanai.*

Preiļu Mūzikas un mākslas skolas stratēģiskā attīstība izstrādāta un iekļauta *Preiļu novada attīstības programmā 2017 – 2023 gadam*. 2017. gada septembrī tika izstrādāts un skolas padomē apstiprināts darbības plāns laika posmam līdz 2018. gada beigām (saistībā ar pasākumiem valsts simtgades svinībām tika izveidots plāns līdz kalendārā gada beigām), kurā liela uzmanība veltīta dalībai Vispārējos latviešu dziesmu svētkos, starptautiskai sadarbībai, dalībai konkursos, koncertos, izstādēs un citos pasākumos. Visu nodaļu vadītāji ir iesnieguši apstiprinātus plānus atbilstīgi šim pasākumu plānam.

3.2. Skolas attīstības plāna 2016.-2018. gadam izvirzīto prioritāšu īstenošanas izvērtējums pa jomām

Joma	Darbības prioritātes	Rezultāti 2016 – 2018.	Tālākās attīstības vajadzības
------	----------------------	------------------------	-------------------------------

<i>Mācību saturs</i>	Jaunu izglītības un mācību priekšmetu programmu izstrāde, kā arī esošo aktualizēšana	<p>-Aktualizētas un pārlicencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas gan mūzikā, gan mākslā;</p> <p>-Programmā <i>Vizuāli plastiskā māksla</i> uzsākta pāreja no piecgadīgās uz septiņgadīgo programmu;</p> <p>-Vizuāli plastiskajā mākslā sekmīgi tiek atjaunots mācību priekšmets – <i>Veidošana</i>, iekārtota klase, iepirkti mācību materiāli un aprīkojums.</p>	<p>-Izglītības programmu pilnveidošana un paplašināšana.</p> <p>-Informāciju tehnoloģiju izmantošanas iespēju paplašināšana mācību procesā;</p> <p>-Izglītības programmas <i>Sitaminstrumentu spēle</i> izstrāde un licencēšana;</p> <p>-Interesu izglītības programmu ieviešana skolā.</p>
	Motivēt visus skolotājus mācību priekšmetu programmu izstrādei	<p>-Mācību programmu aktualizācija notiek katra kalendārā gada augusta mēnesī;</p> <p>-Pedagogi apzinās, ka viņu izstrādātās mācību programmas atbilst licencēto profesionālās ievirzes izglītības programmu prasībām un skolas specifikai;</p> <p>-Veido individuālās audzēkņu programmas atbilstoši viņu spējām un interesēm.</p>	<p>-Starppriekšmetu saiknes stiprināšana teorētiskajos priekšmetos;</p> <p>-Mācību literatūras un mācību līdzekļu atjaunošana un papildināšana.</p>
<i>Mācīšana un mācīšanās</i>	Metodiskā darba vadība un organizācija	<p>-Skolā darbojas Klavierspēles, Akordeona spēles, Pūšaminstrumentu, Vijoļspēles, Kora klases, Mūzikas teorētisko priekšmetu un Vizuāli plastiskās mākslas metodiskās komisijas;</p> <p>-Metodiskās komisijas darbojas saskaņā ar mācību gada plānu, sēdes tiek protokolētas;</p> <p>- Veikta skolotāju anketēšana;</p> <p>-Skolotāji apmeklējuši tālākizglītības kursu;</p> <p>-Skolā izveidoti ansambļi, orķestri un koris, kas veicina kolektīvās muzicēšanas attīstību un audzēkņu vēlmi uzstāties un iesaistīties novada pašdarbības kolektīvos.</p>	<p>- Pedagogu IT prasmju un iemaņu uzlabošana, e- klases aizpildīšana;</p> <p>- Turpināt konkursu, pedagogu profesionālās pilnveides kursu, meistarklašu un vasaras nometņu apmeklēšanu;</p> <p>-Turpināt pieredzes apmaiņu ar citām profesionālās ievirzes izglītības iestādēm;</p> <p>-Kolektīvās muzicēšanas formu popularizēšana un tālāka attīstība;</p> <p>-Turpināt darbu, lai nodrošinātu individuālo pieeju katram izglītojamam.</p>

<p>Dažādu mācību metožu izmantošana mācību procesā, lai paaugstinātu audzēkņu motivāciju mācīties</p>	<p>-Skolotāji regulāri apmeklē tālākizglītības kursus; -Skolā tiek izmantotas jaunākās tehnoloģijas mācību procesa apgūvē, iegādāta interaktīvā tāfele un projektor, kas ļauj paplašināt pielietojamo metožu spektru īpaši teorētiskajos priekšmetos: Mūzikas literatūra, Solfedžo, Mākslas pamati u.c.; -Skola ir atvērta dažādu koncertprogrammu izveidei gan skolā, gan novadā, kā arī muzicēšanai starpvalstu nometnēs un projektos.</p>	<p>-Pilnveidot pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību un veikt novērtēšanu; -Pilnveidot organizatoriski metodisko vadību Skolā īstenotajām izglītības programmām; -Drošāk un enerģiskāk darboties mācību līdzekļu izstrādē, apgūstot un izmantojot jaunas IT programmas; -Plašāk iesaistīties novada kultūrvides veidošanā.</p>
<p>Paaugstināt vecāku un audzēkņu līdzatbildību mācību procesā</p>	<p>-Skolā ir noteikta kārtība vecāku informēšanai par audzēkņu sasniegumiem un problēmām; -Vecākiem sniegtā informācija par audzēkņu sasniegumiem ir savlaicīga, saprotama, lietderīga un konfidenciāla; -Tiek veikts darbs, lai visi vecāki interesētos par savu audzēkni izmantojot e-klases iespējas.</p>	<p>- Audzēkņu motivācijas veicināšana ikdienas mācību procesā; - Turpināt strādāt ar izglītojamo mācību motivācijas izpēti; -Regulāri akcentēt vērtēšanas nozīmi un izskaidrošanu; -Pilnveidot mācību procesa plānošanu; -Pilnveidot izglītojamo prasmes mācīties, plānot savu darbu; -Rosināt vecākus aktīvāk izmantot E-klases sistēmas sniegto informāciju; -Meklēt jaunas un pilnveidot esošās metodes un paņēmienus labākai sadarbībai ar vecākiem, lai sekmētu viņu bērnu mācību sasniegumu un uzvedības uzlabošanu, motivācijas celšanai.</p>

<i>Audzēkņu sasniegumi</i>	Audzēkņu sasniegumu uzlabošana ikdienas darbā	-Skolā regulāri tiek veikta mācību sasniegumu vērtēšana, dinamikas analīze, audzēkņu mācīšanās un mācību sasniegumu izvērtēšana; - Katru mācību gadu tiek apkopoti dati par skolas audzēkņu dalību reģiona, valsts, starptautiskajos konkursos un festivālos.	-Veicināt katra izglītojamā personisko iniciatīvu un atbildību; -Turpināt audzēkņu sagatavošanu dažādiem konkursiem, festivāliem, skatēm un izstādēm, paplašinot arī starptautisko sadarbību; -Motivēt audzēkņus papildu darbam, gatavojoties konkursiem; -Priekšnosacījumu radīšana papildu darbam ar audzēkņiem (samaksa pedagogiem par papildu darbu un personīgo ieguldījumu); -Pilnveidot metodes darbam ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības.
	Turpināt darbu pie audzēkņu sasniegumu datu bāzes izveidošanas	- Skolā ir noteikta kārtība audzēkņu sasniegumu uzskaitēi - Skola veic audzēkņu sasniegumu analīzi un to dinamikas atspoguļošanu.	-Izveidot un apkopot sasniegumu datu bāzi.
<i>Atbalsts audzēkņiem</i>	Audzēkņu radošās iniciatīvas attīstīšana	-Skolā tiek plānota un mērķtiecīgi atbalstīta talantīgāko audzēkņu dalība konkursos, izstādēs, koncertos, festivālos utt.; -Skola atbalsta talantīgākos audzēkņus apbalvojot ar skolas Atzinības rakstiem, izvirzot Preiļu novada pašvaldības apbalvojumiem, nodrošinot ar līdzdalību radošajās nometnēs un atspoguļojot viņu sasniegumus masu medijos.	-Turpināt audzēkņu profesionālās izaugsmes un mākslinieciskās darbības pieredzes attīstīšanu; -Aktīvāk nodrošinot audzēkņu sasniegumu publicitāti; -Turpināt pilnveidot darbu ar talantīgajiem izglītojamiem.
	Paplašināt audzēkņu radošās iniciatīvas attīstīšanu	-Audzēkņiem ir iespēja attīstīt profesionālās iemaņas mākslā un mūzikā; -Audzēkņiem ir izpratne par kultūras vērtībām; -Audzēkņi ir motivēti turpināt profesionālo izglītību un daudzi uzsāk mācības vidējās profesionālās izglītības līmenī un augstākās izglītības līmenī mākslā un mūzikā; -2017. gadā tika izdota audzēkņa Dagna Stikāna grāmatiņā "Izkrāso Preiļus".	-Organizēt mūzikas vidusskolu audzēkņu un Mūzikas akadēmijas studentu/absolventu bijušo skolas audzēkņu koncertus skolā un tikšanos ar audzēkņiem par turpmākās karjeras iespējām; - Organizēt tematiskās ekskursijas uz izstāžu zālēm, tikšanās ar mākslas vidusskolu un Mākslas akadēmijas studentiem/absolventiem, tikšanās ar mākslas programmu audzēkņiem par turpmākās karjeras iespējām; -Iesaistīties aktuālās citu iestāžu rīkotajās meistarklasēs un meistardarbnīcās.

Skolas vide	Skolas tēla veidošana	<p>-Skolā ir labvēlīgs klimats - skola nodrošina radošu, emocionāli izglītojošu, estētiski pievilcīgu un audzēkņus atbalstošu vidi;</p> <p>- Skolā audzēkņiem ir nodrošināta vienlīdzība un sociālais taisnīgums;</p> <p>-Skolas darbība tiek regulāri atspoguļota vietējā presē, pilsētas mājaslapā.</p>	<p>-Skolas fiziskās vides uzlabošana atbilstoši Investīciju plānam;</p> <p>-Turpināt attīstīt sadarbību ar vietējām kultūras, izglītības iestādēm un uzņēmējiem;</p> <p>-Pedagogu radošās aktivitātes veicināšana;</p> <p>-Skolas apkārtnes labiekārtošana.</p>
	Piederības sajūtas veidošana, izkopjot un attīstot skolas tradīcijas	<p>-Skolā ir izveidojies labvēlīgs mikroklimats, kas ir veiksmīgas pedagogu, audzēkņu un vecāku sadarbības rezultāts</p> <p>- Skolā ir iedibinātas ilggadīgas tradīcijas un pasākumi, kas veicina piederības sajūtas veidošanos – zinību dienas pasākums, skolotāju dienas svinības, krāsu nedēļa, izlaidumi, Ziemassvētku koncerti skolā, novada kultūras centrā un baznīcā, radošās darbnīcas ar vecāku, pedagogu, audzēkņu piedalīšanos.</p>	<p>-Skolas padomes lomas paaugstināšana, sastāva aktualizēšana;</p> <p>-Iesāktās starptautiskās sadarbības stiprināšana, jaunu partneru piesaiste.</p>
Resursi	Skolas budžeta palielināšana, fondu piesaiste	<p>-Veikts renovētās skolas ārējās fasādes remonts;</p> <p>-Piesaistot LKKF līdzekļus iegādāts jauns dators un pūšminstruments – Eifonijs;</p> <p>-Iegādāti jauni mūzikas instrumenti – flauta un klarnete.</p>	<p>-Piesaistīt projektu līdzekļus vides, materiālās bāzes uzlabošanai;</p> <p>-Piesaistīt projektu līdzekļus pasākumu nodrošināšanai;</p> <p>-Piesaistīt uzņēmēju un citu interesentu iesaistīšanos mūzikas un mākslas pasākumu organizēšanā.</p>
	Pedagogu profesionālās kvalifikācijas paaugstināšana	<p>- Pedagogu tālākizglītība ESF kursu ietvaros.</p> <p>- Pedagogi iesaistās projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”;</p> <p>-Pedagogi izvēlas studijas maģistrantūrā, doktorantūrā.</p>	<p>-Iesaistīšanās Erasmus + un citu projektu piedāvātajās aktivitātēs;</p> <p>-Pilnveidot un papildināt pedagoģiskās kvalifikācijas;</p> <p>-Pedagogu izvērtēšanas sistēmas pilnveide.</p>

Skolas darba organizācija, vadības kvalitātes nodrošināšana	Perspektīvās attīstības plāna īstenošana	-Iepriekšējais attīstības plāns pamatjomās īstenots; -Ir noteikta pārraudzības kārtība un atbildība par attīstības plāna izpildi; -Regulāri tiek veikta analīze un rezultātu novērtēšana; -Metodisko komisiju un Pedagoģisko sēžu ietvaros tiek veikta skolas darba pašvērtēšana, pārskatīti un aktualizēti skolas darbības reglamentējošie dokumenti.	-Regulāri aktualizēt skolas darbības reglamentējošos dokumentus; -Skolas sagatavošana un akreditācijas pieteikuma iesniegšana Izglītības kvalitātes valsts dienestā.
	Attīstības plāna izstrāde, ievērojot Preiļu novada pašvaldības attīstības prioritātes	-Veikta skolas darba pašvērtēšana; -Turpinās darbs pie Attīstības plāna 2019. - 2023. gadam izstrādes.	-Rast optimālāko risinājumu, lai Skolas pašvērtējuma process kļūtu par Skolas darba neatņemamu sastāvdaļu ikvienam Skolas darbiniekam; -Vadībai regulāri kontrolēt un uzraudzīt padotībā esošo darbinieku darba procesus; -Turpināt attīstīt vispusīgu un radošu sadarbību, veicinot Skolas atpazīstamību; -Nepieciešamības gadījumā veikt grozījumus un papildinājumus attīstības plānā 2019. - 2023. gadam.

Lai izvirzītu skolas turpmākās attīstības prioritātes 2018. gada beigās tika veikta:

- Skolas dokumentu un materiālu analīze – mācību programmas, tematiskie plāni, skolotāju pašvērtējums, metodisko komisiju dokumentācija, noslēguma eksāmenu rezultātu analīze, sēžu protokoli;
- Iekšējās kārtības noteikumu, ārējo pārbaužu aktu, budžeta tāmju aktualizācija;
- Mācību nodarbību, pasākumu vērošana – vērotas mācību nodarbības, koncertuzstāšanās analīze, konkursu žūrijas komisiju vērtējumu lapas;
- Pārrunas ar pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem;
- Skolas SVID analīze, kurā piedalījās visi pedagogi (pedagogu viedoklis nav izvietots prioritārā secībā):

Stiprās puses!	Vājās puses!
<ul style="list-style-type: none"> • Laba un ērta skolas atrašanās vieta pilsētā, netālu no abās vispārīgajām skolām. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolā nepieciešams mācību klašu remonts. • Kolektīvs nav vienots, nav saliedētības;

- skolā strādā ilggadējie un radoši pedagogi; Kolektīvā strādā daudz jaunu talantīgu pedagogu.
- Labvēlīga mācīšanās vide. Pozitīva sadarbības vide (savstarpējā saskarsme starp izglītojamajiem, pedagogiem, vecākiem un tehnisko personālu). Laba skolēnu un skolotāju sadarbība; Skolai un pedagogiem laba sadarbība ar audzēkņu vecākiem
- Izglītojamiem ir iespēja darboties dažādos kolektīvos (orķestri, ansambļi, koris);
- Skolā mācās daudz talantīgu audzēkņu kuri veiksmīgi piedalās konkursos ar ļoti labiem rezultātiem. Vairāki skolas audzēkņi mācās ar labām, teicamām sekmēm . Atbalsts talantīgajiem audzēkņiem; Labi rezultāti valsts olimpiādēs. Augsts vērtējums diplomdarbos un pozitīva atsauksme no eksāmenu komisijas.
- Pēc skolas beigšanas skolēni izvēlas apgūt ar mākslu saistītu profesiju
- Pašvaldības atbalsts. Sadarbība ar pašvaldību, piedalīšanās pilsētas svētku dekorēšanā un diplomdarbu izstrāde pilsētas labiekārtošanā;
- Samērā labas mācību darbam paredzētās telpas.
- Laba materiālā bāze. Skolā ir viss nepieciešamais aprīkojums darbam, materiāli, visi audzēkņi ir nodrošināti ar mūzikas instrumentiem.
- Skolēni izmanto skolā pieejamos resursus – bibliotēku, nošu kopēšanu.
- Skolā ir ieviesta E-klase.
- Skolai ir interneta pieslēgums.
- Tiek rīkoti tematiskie, atklātie koncerti; Kopīgu pasākumu veidošana. Koncerti novadā – bibliotēkā, slimnīcā, Kultūras namā, sociālajā mājā u.c. Radošās darbnīcas pilsētas svētkos. Kopīgi plenēri ar māksliniekiem.
- Skolā un skolas apkārtnē ir tīra un sakopta.
- Sadarbība ar reģiona, Latvijas un ārvalstu mūzikas skolām
- Pedagogiem tiek apmaksāti ceļa izdevumi lai nokļūtu uz darbu.

- Gribētos nedaudz vairāk kopīgu pasākumu ar kolektīvu, lai kolektīvu saliedētu. Jābūt vairāk patīkamu, brīvu brīžu ārpus darba, lai kolektīvs būtu draudzīgāks, vienots.
- Maz pievēršam uzmanību diferencētai pieejai katram audzēknim gan specialitātē, gan arī pārējos priekšmetos. individuālās pieejas neesamība (programmās);
 - Grupu komplektēšanas nepārdomātība.
 - Zemas pedagogu algas;
 - Skolā gribētos vienu garo starpbrīdi vismaz 20 min.
 - Nav pieejams plašāks instrumentu klāsts (piemēram, sitamie instrumenti)
 - Nav stratēģijas pirmsskolas audzēkņu piesaistei, tādējādi nodrošinot pēctecību. Piemēram, par talantīgo bērnu pēc iespējas ātrāk atklāt un sākt strādāt mūzikas skolā pēc iespējas agrākā vecumā.
 - Bieži skolas koridorā un lielajā zālē zema temperatūra.
 - Process ļoti virzās intelektuālā līmenī, būtu vairāk jāņem vērā vecumposma īpatnības – jaunāko klašu (piemēram, mācīšanas metodika caur kustību). Metodiskā darba nepietiekamība;
 - Zems pedagogu zināšanu un izpratnes līmenis par vecumposma īpatnībām un pieeju gan bērniem, gan vecākiem (kā runāt, pasniegt sarežģītas situācijas).

<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogi vienmēr tiek sūtīti uz kursiem un dažādām meistarklasēm. 	
<p>Iespējas!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vienīgā skola, kas piedāvā kultūrizglītības iespējas novadā! • varētu veidot dažādus projektus mūzika – māksla. Vairāk sadarboties ar mākslas nodaļu veidot kopīgus projektus. Starpvalstu projekti. • Iespējams veidot programmas, kas saistītas ar interešu izglītību, kur bērni var mācīties teoriju, vokālu vai instrumentu spēli individuāli par maksu – iespēja šādā veidā saprast un piesaistīt audzēkņus arī mūzikas skolai. Taču pastāv arī risks, ka vecāki izvēlēšies “vieglāko” ceļu. Veidot interešu izglītības jomā piedāvājumu pirmskolai, pieaugušajiem. • Jāizveido kopīga vīzija mūzikas skolai – pedagogu komanda – tie, kas ikdienā to nes un dara. • Pedagogu aktīvāka muzicēšana- gan solo, gan veidojot ansambļus. • iespējams padomāt par mūzikas nometni vasarā vai projektu nedēļu. • Vēl vairāk gatavot audzēkņus reģionālajiem, valsts konkursiem; Koncertdarbība, iekļaujot talantīgākos audzēkņus lielajos pilsētas pasākumos, kas veidotu arī labu reklāmu. • Dažādot un pastiprināt sadarbību starp mūzikas skolām. • Iegādāties jaunus mūzikas instrumentus. • Mācību priekšmetu programmas papildināšana ar mūsdienīgu repertuāru, fonotēkas izveide • iespējams apgūt dažādu mūzikas instrumentu spēli (piem. daudz gribētāju ģitāras apmācībām) • pieaugušo mūzikas skolas izveide (pa dienu nāk mācīties bērni, bet vakaros – pieaugušie) • Vairāk apmeklēt koncertus un citus pasākumus ārpus Preiļiem ar kolektīvu, audzēkņiem. Būtu interesanti braukt kopā ar kolektīvu ekskursijās. 	<p>Draudi!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dažādu iemeslu dēļ samazinātos audzēkņu skaits. Izbrauc ģimenes, dzimstība sarūk. • Audzēkņu lielās aizņemtības ģimnāzijā un vispārizglītojošās skolās; Liela audzēkņu noslogotība dažādos pulciņos. • Valsts līmenī nenovērtēta kultūrizglītības nozīme; Skolotāja profesijas prestiža pazemināšanās. • Vecāku zema interese par audzēkņu mācību darbu. • Nav vienota redzējuma kolektīvam par skolas redzējumu piemēram pēc 10 vai 20 gadiem. • Atalgojuma svārstības pedagogiem; • Atsevišķu programmu audzēkņu skaita samazināšanās; • Motivācijas trūkums.

4. Skolas attīstības prioritātes 2019.-2023.gadam.

4.1. Mācību saturs

Prioritāte: Izglītības programmu kvalitatīva īstenošana, ievērojot pārmaiņas izglītības procesā.

Mērķis: Izglītības programmu ikgadēja aktualizēšana, pilnveidošana un paplašināšana.

Nr.p.k.	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība, saskaņošana
1.	Veikt profesionālās ievirzes programmu analīzi, salīdzināšanu (ar vismaz divām citām MS) un pilnveidi.	-Programmas veiktais SWID; -Programmu salīdzinājuma analīze.	Metodisko komisiju vadītāji	Katru mācību gadu līdz 15.06.	Mācību daļas vadītājs
2.	Aktualizēt mācību priekšmeta programmas.	Sasniegumu analīze priekšmetā.	Mācību priekšmeta pedagogs, Metodisko komisiju vadītāji	Katru mācību gadu līdz 15.06.	Mācību daļas vadītājs
3.	Kompetenču izglītības pamatprincipi un īstenošana.	Kursu, lekciju, semināru analīze.	Metodisko komisiju vadītāji	Katru mācību gadu līdz 15.06.	Mācību daļas vadītājs
4.	Veikt Interesu izglītības programmu analīzi un pilnveidi.	Programmas veiktais SWID; programmu salīdzinājuma analīze.	Programmas vadītājs	Katru mācību gadu līdz 15.06.	Mācību daļas vadītājs
5.	Veikt interešu izglītības spektra izpēti	Sagatavota prezentācija;	Mācību daļas	Katru mācību	Skolas direktors

	un iniciēšanu Preiļu novadā.	iniciēšanas rezultātu apskats.	vadītāji	gadu līdz 15.06.	
6.	Apzināt iespējas IP <i>Sitaminstrumentu spēle</i> atvēršanai.	-Piedāvājuma publiskošana internetā un reklāmas stendos; -Piedāvājuma analīze;	Mācību daļas vadītāji	Katru mācību gadu līdz 15.06.	Skolas direktors
		Komplektēt dalībnieku grupas;	Direktors	Līdz 2019. gada 15.06.	Preiļu novada dome
		Atbilstošas kvalifikācijas mācībspēku piesaiste;	Mācību daļas vadītājs	Līdz 2019. gada 15.06.	Skolas direktors
		Nepieciešamo instrumentu iegādes risinājums;	Direktors	Līdz 2019. gada 15.06.	Preiļu novada dome
		Izstrādātas / adaptētas priekšmetu programmas licencēšanai;	Priekšmetu pedagogi	Līdz 2019. gada 15.06.	Mācību daļas vadītājs
		Programmas iesniegšana licencēšanai;	Direktors	Līdz 2019. gada 30.08.	Pašvaldības Izglītības nodaļa
		Atbilstošas materiālās bāzes, resursa izveide programmas nodrošināšanai.	Direktors	Līdz 2023. gada 24.12.	Preiļu novada dome
7.	Apzināt iespējas IP <i>Dejas pamati</i> atvēršanai.	Atbilstošu telpu jautājuma risinājums;	Direktors	Līdz 2019. gada 15.06.	Preiļu novada dome
		Atbilstošas kvalifikācijas mācībspēku piesaiste;	Mācību daļas vadītājs	Līdz 2019. gada 15.06.	Skolas direktors
		Izstrādātas / adaptētas priekšmetu programmas licencēšanai;		Līdz 2019. gada 15.06.	Mācību daļas vadītājs
		Programmas iesniegšana licencēšanai;	Direktors	Līdz 2019. gada 30.08.	pašvaldības Izglītības nodaļa
		Atbilstošas materiālās bāzes, resursa izveide programmas nodrošināšanai.	Direktors	Līdz 2023. gada 24.12.	Preiļu novada dome

8.	Mācību priekšmetu un mācību programmu starppriekšmetu saiknes stiprināšana	Papildinātās programmas.	Priekšmetu pedagogi	Līdz katra. gada 15.06.	Mācību daļas vadītāji
----	--	--------------------------	---------------------	-------------------------	-----------------------

4.2. Mācīšana un mācīšanās (mācīšanas procesa kvalitāte, audzēkņu mācīšanās kvalitāte, vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa)

Prioritāte: Izglītības procesa īstenošanas kvalitātes uzlabošana.

Mērķis: Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana; audzēkņu patstāvīgās mācīšanās prasmju un motivācijas pilnveidošana; vērtēšanas sistēmas pilnveide un aktualizācija.

Nr.p.k.	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība, saskaņošana
1.	Pilnveidot pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību	Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtības analīze un, salīdzinājuma ar citu skolu kārtībām, prezentācija.	Izglītības metodiķis	2019. gada 15.06.	Direktors, pašvaldības Izglītības nodaļa
2.	Sekmēt pedagogu motivāciju kvalitātes novērtēšanas pakāpju iegūšanai	Pedagogu viedokļu analīze.	Izglītības metodiķis	Katra kalendārā gada 1.decembris	Direktors
3.	Veikt pedagogu profesionālās darbības novērtēšanu	Izveidota pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas komisija; Iesniegts ziņojums par iegūtajiem rezultātiem.	Izglītības metodiķis	Katra kalendārā gada 1. janvāris Katra kalendārā gada 30. aprīlis	Direktors

4.	Organizēt pieredzes apmaiņu ar citām profesionālās ievirzes skolām	Apaļā galda diskusijas par iegūto pieredzi.	Izglītības metodīķis	Reizi gadā	Direktors
5.	Noorganizēt pedagogu apmācību darbam ar Datorgrafikas programmām	-Sertifikāti par kursu apmeklējumu; -Kursu izvērtēšanas anketu analīze; -Atbilstošu tēmu iestrāde mācību programmā.	Direktors	2019-2021 g.	Pašvaldības Izglītības nodaļa
6.	Orientēt uzdevumus uz audzēkņu patstāvīgās mācīšanās prasmju pilnveidi	-Audzēkņu patstāvīgi veiktā uzdevuma vērtējums; -Audzēkņu prasme plānot laiku patstāvīgajam darbam; -Vecāku viedokļu analīze	Priekšmetu pedagogi	Visa perioda ietvaros	Mācību daļas vadītāji
7.	Audzēkņu motivācijas pilnveidošanas pasākumi	-Audzēkņu pozitīva attieksme pret mācīšanās procesu; -Audzēkņu aktivitāte mācību stundās; -Neattaisnoto kavējumu īpatsvars priekšmetā/programmā.	Priekšmetu pedagogi	Regulāri	Mācību daļas vadītāji
8.	Palīdzēt apzināties audzēkņiem savas vajadzības, dotības un attīstīt prasmes tās realizēt.	Kā audzēkņi izprot vērtējumu.	Priekšmetu pedagogi	Regulāri	Mācību daļa mūzika, māksla
9.	Nolikuma par vērtēšanu aktualizācija pa programmām	Iesniegtie priekšlikumi izmaiņām/papildinājumiem.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	2019. gada 15. 06.	Direktors
10.	Informācijas pieejamības nodrošināšana	Klašu stendu aktualizācija.	Priekšmetu pedagogi	2019. gada 15. 06.	Mācību daļa mūzika, māksla
11.	Vērtēšanas caurskatāmība un saprotamība	-Audzēkņi prasme novērtēt savus mācību sasniegumus; -Vecāku izpratne par vērtēšanas principiem, kritērijiem, sistēmu.	Priekšmetu pedagogi	Regulāri	Mācību daļa mūzika, māksla

4.3. Audzēkņu sasniegumi.

Prioritāte: Papildu darbs ar talantīgajiem audzēkņiem.

Mērķis: Atbalsta sistēmu talantīgo audzēkņu attīstībai pilnveidošana. Diferencēta pieeja audzēkņu spēju attīstībā.

Nr.p.k.	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība, saskaņošana
1.	Regulāri veikt skolēnu sasniegumu dinamikas analīzi.	-Precīzāka audzēkņa spēju diagnostika un atbilstoša mācību satura izvēle; -Augstāka audzēkņu mācību motivācija.	Priekšmetu pedagogi	Regulāri	Mācību daļa mūzika, māksla
2.	Veikt komunikāciju ar vecākiem – sasniegumu izskaidrošanā.	Vecākiem atbilstošs viedoklis par audzēkņa sasniegumiem.	Priekšmetu pedagogi	Regulāri	Mācību daļa mūzika, māksla
3.	Radīt pašapliecināšanās iespējas koncertdarbībā/mākslas darbu izstrādē ikvienam skolas audzēknim.	-Koncertu plāns skolā, novadā, reģionā; -Koncertu programmas; -Iespējas piedalīties noformējuma veidošanā, izstādēs.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
4.	Paplašināt audzēkņu iesaistīšanos kolektīvās muzicēšanas jomā.	-Kolektīvu dalība pasākumos; -Kolektīvu skaitliskais sastāvs.	Kolektīvu vadītāji	Regulāri	Mācību daļa (mūzika)
5.	Nodrošināt iespējas talantīgākajiem audzēkņiem piedalīties konkursos un festivālos, tostarp starptautisko .	-Pieteikumi, programmas, rezultāti dalībai izstādēs, konkursos, festivālos; -Augstāks profesionālās ievirzes izglītības reitings sabiedrībā.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
6.	Atrast un pielietot jaunas audzēkņu stimulēšanas metodes (Goda raksti, atbrīvošana no mācību maksas, koncertceļojumi).	Audzēkņu pozitīva motivācija turpmākai izaugsmei.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
7.	Radīt priekšnosacījumus pedagogiem	Pilnveidota kārtība par papilddarba	Direktors	Regulāri	Skolas padome

	papildu darbam ar audzēkņiem.	apmaksas nosacījumiem.			
8.	Popularizēt audzēkņu sasniegumus skolā un masu medijos.	-Publicēto materiālu skaits medijos; -Publiskotie materiāli skolas stendos.	Programmu vadītāji	Katra mācību gada 15. augusts	direktors
9.	Izstrādāt dažādu spēju līmenim atbilstošu radošo uzdevumu kompleksu mūzikas teorijas priekšmetos	Izstrādāti uzdevumi un iekļauti priekšmetu programmās.	Priekšmetu pedagogi	Regulāri	Mācību daļa (mūzika)

4.4. Atbalsts audzēkņiem (personības veidošanā, karjeras izvēlē, mācību darba diferenciacijai, drošības garantēšana, sadarbība ar vecākiem)

Prioritāte: Atbalsts audzēkņu radošo un māksliniecisko spēju apliecināšanai un turpmākai karjeras izvēlei

Mērķis: Veicināt audzēkņu pašapliecināšanās vēlmi mākslā/mūzikā, talantīgāko audzēkņu motivāciju turpināt mācības vidējās profesionālās izglītības pakāpē un audzēkņu dalību amatiermākslas kolektīvu darbā.

Nr.p.k.	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība, saskaņošana
1.	Pilnveidot mākslas programmu apgūšanai atbilstošu mācību vidi.	Telpu atbilstība un pieejamība.	Direktors	Regulāri	Skolas padome
2.	Pilnveidot drošas uzturēšanās skolā nosacījumus.	-Dienestu veiktās regulārās pārbaudes; -Regulāras instruktāžas ; -Regulāri izieta sanitārā grāmatiņā.	Saimniecības vadītājs	Regulāri	Direktors
3.	Produktīvas brīvā laika pavadīšanas iespējas (iekārtot atpūtas/ stūrīšus skolā)	Pieraksti dežurantu žurnālos.	Saimniecības vadītājs	Regulāri	Direktors

	Iekšējās audzēkņu disciplīnas uzlabošana.				
4.	Individuālo programmu izstrāde un mācību satura publiska pieejamība.	-Katra semestra apstiprinātās programmas; -Pārbaudījumu prasību publiska pieejamība.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
5.	Iekšējās komunikācijas (skolēns – pedagogs – vecāks) pilnveide.	-Vecāku atbildes anketās; -Skolotāju priekšlikumi pašvērtējumā gada beigās.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
6.	Mūsdienīgu mācību līdzekļu un materiālu iegāde.	Iegādātie līdzekļu un materiālu pietiekamība.	Direktors	Regulāri	Pašvaldības dome
7.	Organizēt audzēkņu vispusīgās izglītošanas un personību veidojošus pasākumus atbilstoši interesēm un skolas tradīcijām (meistarklases, konsultācijas).	Pasākumu skaits un daudzveidība.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
8.	Organizēt skolā tikšanās ar vidējās profesionālās izglītības iestāžu pārstāvjiem.	Pasākumu skaits un daudzveidība.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
9.	Organizēt profesionālu mūziķu koncertu, izstāžu apmeklējumu.	Pasākumu skaits un daudzveidība.	Izglītības metodiķis	Vismaz divreiz gadā	Direktors

4.5. Skolas vide (mikroklimats, fiziskā vide)

Prioritāte: Drošas un estētiskas vides pilnveidošana.

Mērķis: Pedagogu, darbinieku, audzēkņu un vecāku savstarpējās saskarsmes kvalitātes uzlabošana, labvēlīga mikroklimata nodrošināšanai; skolas telpu un apkārtnes labiekārtošana.

Nr.p.k.	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība, saskaņošana
1.	Iedzīvināt skolas Iekšējās kārtības noteikumus, nostiprināt audzēkņu disciplīnu mācību stundās un ārpus tām.	-Audzēkņu anketas pozitīvs vērtējums disciplīnas jautājumos. -Pedagogu anketās un darba pašvērtējumos neparādās audzēkņu disciplīnas problēmas; -Nav saņemtas vecāku sūdzības.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
2.	Uzturēt skolā vidi atbilstoši sanitārajām un drošības normām.	Apkopoti kontroles un uzraudzības dienestu ziņojumi par skolas telpu un apkārtnes atbilstību sanitāri higiēniskām normām, drošībai utt.	Saimniecības vadītājs	Regulāri	Direktors
3.	Telpu kosmētiskais remonts otrajā stāvā (koridors, mācību telpas).	Veikti plānotie labiekārtošanas darbi	Direktors	2020	Pašvaldības dome
4.	Telpu kosmētiskais remonts pirmajā stāvā (koridors, mācību telpas).	Veikti plānotie labiekārtošanas darbi	Direktors	2020	Pašvaldības dome
5.	Mansarda izbūve.	Veikti plānotie labiekārtošanas darbi	Direktors	2023	Pašvaldības dome
6.	Pagalma labiekārtošana.	Labiekārtota skolas apkārtnē	Direktors	2023	Pašvaldības dome
7.	Veicināt pedagogu un audzēkņu radošo aktivitāti kopēju pasākumu izveidē un īstenošanā.	-Ārpusstundu pasākumu skaita dinamika; -Ārpusstundu pasākumu dalībnieku skaits.	Direktors	2020	Skolas padome
8.	Darbs pie skolas popularizēšanas – mājas lapa.	Izveidota mājas lapa	Direktors	2020	Skolas padome

4.6. Skolas resursi (materiāltehniskie un personālresursi)

Prioritāte: Racionāla skolas personālresursu un materiāltehnisko resursu izmantošana un papildināšana.

Mērķis: Pievilcīgu darba apstākļu nodrošināšana augsti kvalificētu darbinieku piesaistei; klašu un kabinetu aprīkojuma modernizācija, instrumentārija atjaunošana.

Nr.p.k.	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība, saskaņošana
1.	Darbs pie investīciju piesaistīšanas, projektu rakstīšana.	Iesniegto projektu skaits.	Direktors	Regulāri	Pašvaldības dome
2.	Mērķtiecīgi plānveidīgi organizēt pedagogu tālākizglītību.	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Regulāri	Direktors
3.	Mūzikas instrumentu bāzes atjaunošana.	Iegādāto instrumentu skaits.	Direktors	Regulāri	Pašvaldības dome
4.	Mākslas priekšmetu un instrumentu iegāde.	Iegādāto priekšmetu un instrumentu skaits.	Direktors	Regulāri	Pašvaldības dome
5.	Datoru un datortehnikas uzlabošana, nomaiņa un papildināšana.	Katram pedagogam klasē pieejams dators	Direktors	Regulāri	Pašvaldības dome
6.	Papildināt bibliotēkas un fonotēkas fondu krājumus.	Iepirkto krājumu skaits	Direktors	Regulāri	Pašvaldības dome

4.7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana (skolas darba pašvērtēšana un attīstības plānošana, sadarbība ar citām institūcijām)

Prioritāte: Skolas ilgtspējas nodrošināšana.

Mērķis: Skolas pašvērtēšanas sistēmas pilnveide, sadarbības ar Skolas padomi stiprināšana;

Nr.p.k.	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji	Atbildīgais	Laiks	Kontrole un pārraudzība, saskaņošana
1.	Veikt skolas pašnovērtējumu.	Veikts un publiskots skolas pašnovērtējums.	Direktors	Ik gadu, līdz 01.09.	Pašvaldības dome
2.	Izveidot skolas pašvērtējuma sistēmu.	-Apkopoti pedagogu pašvērtējumi digitālā vidē; -Apkopots vecāku pašvērtējums digitālā vidē.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Ik gadu, līdz 01.09.	Direktors
3.	Sagatavot skolas pašvērtējuma ziņojumu un iesniegt akreditācijas pieteikumu.	Sagatavots skolas pašvērtējuma ziņojums un iesniegts akreditācijas pieteikums.	Direktors	Līdz 01.03.2020.	Pašvaldības dome
4.	Intensificēt Skolas padomes Darbību.	-Regulāri notiek Skolas padomes sanāksmes; -Skolas padome aktīvi iesaistās jautājumu risināšanā.	Direktors	Katru gadu	Skolas padome
5.	Pārskatīt, veikt korekcijas skolas darbību reglamentējošajos dokumentos.	Aktualizēti skolas kārtības un nolikumi.	Direktors	Katru gadu	Skolas padome
6.	Aktualizēt skolas Attīstības plānu, pamatojoties uz pašvērtēšanu.	Veiktās korekcijas, labojumi plānā.	Direktors	Katru gadu	Skolas padome
7.	Pilnveidot sadarbību ar novada kultūras un izglītības iestādēm.	Sadarbības pasākumu, norišu skaits.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Ik gadu	Direktors
8.	Pilnveidot sadarbību ar reģiona vidējās izglītības iestādēm.	Sadarbības pasākumu, norišu skaits.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Ik gadu	Direktors
9.	Pilnveidot sadarbību ar radniecīgām iestādēm starptautiskā mērogā.	Sadarbības pasākumu, norišu skaits.	Mācību daļa (mūzika)	Ik gadu	Direktors

			Mācību daļa (māksla)		
8.	Pilnveidot sadarbību ar reģiona vidējās izglītības iestādēm.	Sadarbības pasākumu, norišu skaits.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Ik gadu	Direktors
9.	Pilnveidot sadarbību ar radniecīgām iestādēm starptautiskā mērogā.	Sadarbības pasākumu, norišu skaits.	Mācību daļa (mūzika) Mācību daļa (māksla)	Ik gadu	Direktors
10.	Nolikuma izstrāde par diplomdarbu.	Apstiprināts nolikums pedagogiskās padomes sēdē.	Mācību daļa (māksla)	2019. gada 15. 06.	direktors
11.	Nolikuma izstrāde par plenēru.	Apstiprināts nolikums pedagogiskās padomes sēdē.	Mācību daļa (māksla)	2019. gada 15. 06.	direktors
12.	Izveidot skolas logo, korporatīvo stilu un modernu mājas lapu, kurā publicēt visu vecākiem svarīgu informāciju.	-Skolai ir savs logo, buklets, izstrādāta moderna mājas lapa; -Skolas tēls un atpazīstamība ir uzlabojusies.	Direktors	Līdz 01.03.2020	Pašvaldības dome

SASKAŅOTS

Preiļu novada pašvaldības izpilddirektors
V. Ivanovs

Preiļos, _____

2018.

20. decembris